

**Рассмотрено на заседании**  
Педагогический совет  
МКДОУ «Куминовский  
детский сад»  
Протокол № 1  
от «31» августа 2023г.

**ВВЕДЕНО в действие приказом**  
МКДОУ «Куминовский детский сад»  
№ 76-д от 31.08. 2023г  
Заведующий:  
\_\_\_\_\_ С.А.Семухина

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«Куминовский детский сад»**  
**на 2023-2024 учебный год**

**с. Куминовское**

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛЫ	Стр.
<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	4
<b>1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>	5
1.1. Основные сведения о ДОУ	5
1.2. Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2023 году	6
1.3. Расстановка кадров по группам	6
1.4. Педагогический стаж работников ДОУ	6
1.5. Сведения о педагогических и научных работниках на 01.09.2023	8
1.6. Состояние здоровье воспитанников	8
1.7. Результат реализации образовательной программы по всем направлениям развития детей	9
1.8. Успехи, достижения сотрудников и воспитанников в 2022-2023 учебном году	11
1.9. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	15
1.10. Информационно – аналитическая деятельность	16
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>	17
<b>3. РАБОТА С КАДРАМИ (ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ)</b>	33
3.1. Повышение квалификации педагогов	33
3.2. План работы педагогов по темам самообразования	34
3.3. План организационных мер в рамках проведения Года педагога и наставника	35
<b>4. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА ФОП ДО</b>	35
4.1. Сопровождение реализации ФОП ДО и ФГОС	35
4.2. Контроль реализации ФОП ДОУ	36
4.3. Осуществление контроля, изучение состояния образовательной работы с детьми с учетом реализации требований ФОП ДО	36
4.4. План график контроля. Циклограмма оперативного контроля работы ДОУ на 2023-2024 учебный год	38
4.5. Модернизация РППС ДОУ	40
<b>5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ</b>	41
5.1. Работа ДОУ с родителями согласно ФОП ДО	41
5.2. Проведение праздничных мероприятий согласно календарному плану ФОП ДО	45
<b>6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ (СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ) ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ</b>	47
6.1. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями на 2023-2024 год	47
6.2. Сотрудничество с другими социальными институтами	48
6.3. Преемственность работы со школой	49

<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1</b> План работы ДОУ по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма на <b>2023 – 2024 учебный год</b>	50
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 2</b> План мероприятий по пожарной безопасности ДОУ на <b>2023 – 2024 учебный год</b>	56

## Пояснительная записка

**Годовой план работы на 2023-2024 уч. год** МКДОУ «Куминовский детский сад» разработан на основе следующих **нормативных документов**:

Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.; Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ) с изменениями и дополнениями;

Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000г. № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» с изменениями и дополнениями, утв. Постановлением Главного санитарного врача № 28 от 28.09.2020 г.;

Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 N 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;

Приложение, утвержденное приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года N 761н

«Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550);

Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г. № 71847)

Устава МКДОУ «Куминовский детский сад»;

Основной образовательной программы МКДОУ «Куминовский детский сад».

## 1 АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДОУ.

МКДОУ «Куминовский детский сад» представляет собой двухэтажное кирпичное здание. Адрес с. Куминовское, ул Советская д 4, общая площадь здания 412,6 кв. метра построено в 1964 году.

Организационно -правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение. Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: Муниципальное казённое дошкольное общеобразовательное учреждение.

Юридический адрес: 623933, Свердловская обл, Слободо-Туринский р-он, с Куминово, ул Советская д 4. Адрес сайта <http://kuminovskiy-sad.mouoslb.ru>

Адрес электронной почты: semuhinasvetlana@mail.ru

Режим работы ДООУ: 9 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 8.00 до 17.00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

### в МКДОУ «Куминово детский сад» в 2023-2024 учебном году функционирует 1 разновозрастная группа:

Подгруппа	возраст детей	количество детей	направленность группы
вторая ран. возраста	1 год - 2 года	1	общеразвивающая
первая младшая	2 года - 3 года	2	общеразвивающая
вторая младшая	3 года - 4 года	1	общеразвивающая
средняя	4 года - 5 лет	1	общеразвивающая
старшая	5 лет - 6 лет	2	общеразвивающая
Подготовительная к школе группа	6 лет - 7 лет	2	общеразвивающая
<b>Итого:</b>		<b>10</b>	общеразвивающая

Состояние материально - технической базы ДООУ соответствует требованиям ФГОС, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Имеется музыкальный и физкультурный зал; медицинский кабинет, комната БДД, ИЗО-студия. Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется.

### 1.2. Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2023 году

Заведующий-Семухина Светлана Александровна

Образование среднеспециальное педагогическое, общий стаж работы 28 лет, в занимаемой должности 14 лет.

Воспитатель - Сапжникова Ирина Вячеславовна.

Годы	Всего	высшая категория	первая категория	Соответствие занимаемой должности	Педагоги без категории.
2022-2023	1	0	0	1	0

Проанализировав квалификационный уровень педагога за проработанный период, было выявлено, что педагогическому работнику, необходимо пройти курсы повышения

квалификации и готовить документы для аттестации. Для этого составлен график аттестации работниками ДОУ.

### Педагогический стаж работника ДОУ

Годы	Всего	До 3 лет	3-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Более 20 лет
на 1.09.2023г.	1					1

### 1.5. Список педагогических работников, подлежащих аттестации в 2023-2024 учебном году

Педагог детского сада участвовала 2022-2023 учебном году в районных методических семинарах, участвовали в районных, всероссийских конкурсах.

**Повышение квалификации:** Прошла обучение по профессиональной программе «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО): требования и особенности организации образовательного процесса» (36 часов) - 10

1.	Сапожникова Ирина Вячеславовна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	2019	Соответствие занимаемой должности	2024
----	--------------------------------	-------------	-----------------------------------	------	-----------------------------------	------

**Вывод:** Изучив состав педагогов по стажу педагогической работы можно сделать следующие выводы: в детском саду работает достаточно опытный воспитатель. Педагогический стаж равен 28 лет.

Таким образом, профессиональный уровень и опыт работы педагога позволяет работать с опорой на опытные теоретические и практические знания педагогов со стажем, но необходимо привлекать и ориентироваться на инновационные взгляды молодых специалистов, которых будем привлекать по мере возможности, разрабатывать и внедрять новые проекты по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности. В 2023 – 2024 учебном году необходимо направить педагога для прохождения курсов повышения квалификации в Академию повышения квалификации. В 2023-2024 учебном году рекомендовать Сапожниковой И.В. подать документы для получения I категории.

### 1.6. Состояние здоровье воспитанников

За три последних года показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год неуклонно снижается: уменьшается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду). Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми.

### Показатели заболеваемости

Возрастная категория детей	2020–2021	2021–2022	2022–2023 учебный
	учебный год	учебный год	год
<b>Пропуски по болезни (дней в год)</b>			
Дети раннего возраста (до 3 лет)	4,9	4,1	4,2
Дети дошкольного возраста (от 3 до 8 лет)	2,2	2,1	3,1
В целом по детскому саду	3,8	3,3	3,7

Негативное влияние на состояние здоровья детей оказывает то, что медицинское сопровождение детей в ДОО осуществляется медицинским персоналом районной детской поликлиники. Учитывая большой объем рабочей нагрузки в поликлинике, фельдшер не посещает наш детский сад. Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

### **1.7. Результат реализации образовательной программы по всем направлениям развития детей**

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа МКДОУ «Куминовский детский сад»), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования от «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой.

Учреждение обеспечивало выполнение программы дошкольного уровня образования по всем направлениям развития ребенка. При организации образовательного процесса были учтены принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, развитие речи, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей. При проведении диагностики педагогом использовались разнообразные методы: анкетирование, наблюдение, выполнение индивидуальных заданий, беседы, экспериментальные процедуры.

С нового учебного года 2023-2024 внедряется новая основная образовательная программа муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Куминовский детский сад» разработанная с учетом:

- **Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО)**, (утверждённой приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847)

Содержание программ включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Программы реализуются в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса детского сада является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Как показывает обследование детей, по результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 89 % обследованных детей, достаточный уровень – 11 %. По итогам мониторинга 89 % детей

усвоили реализуемые программы в соответствии с требованиями ФГОС.

### Мониторинг усвоения общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» 2022-2023 уч. год

1	Образовательная область «Познание»	79%
2	Образовательная область «Речевое развитие»	81%
3	Образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»	84%
4	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	89%
5	Образовательная область «Физическое развитие»	90%

Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и физическому развитию (диаграмма 1)



Наиболее успешными в деятельности детского сада были выделены следующие показатели:

- Стабильно положительные результаты освоения детьми реализуемой программы.
- Заболеваемость воспитанников детского сада находится в средних значениях.
- Творческая и профессиональная активность педагога. Хорошие показатели участия воспитанников в конкурсах

#### 1.8. Успехи, достижения сотрудников и воспитанников в 2022-2023 учебном году

Название	Участники	Итоги
----------	-----------	-------



Межмуниципальный творческий конкурс Несуществующий знак «Что такое хорошо и что такое плохо!»	Павлюк Костя, Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника,	3 место
региональный эколого-патриотический конкурс «Единство народов- богатство России»	Сапожникова Даша, Павлюк Костя, Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника, Нурметова Самира	Участие
Конкурс профессионального мастерства «Обучающая презентация для детей по антитеррору»	Павлюк Костя, Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника, Сапожников Андрей, Лыжин Илья	3 место 2 место
Международный конкурс «Новогодние затеи»	Павлюк Костя, Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника, Сапожников Андрей, Лыжин Илья	2 место
Конкурс детско-родительских презентаций «Мама и папа- наши главные педагоги»	Сапожникова Даша, Павлюк Костя, Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника, Нурметова Самира	2 место
Конкурс поделок с использованием световозвращающей ткани «Светоидея»	Павлюк Костя, Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника, Сапожников Андрей, Лыжин Илья	3 место 3 место 3 место
Конкурса профессионального мастерства «Проектные технологии в образовательной деятельности ДОУ» «Культурное наследие народов России»	Сапожникова И.В.	Участие
Конкурса «Зеленый огонек»	Нурметова Ангелина, Спицын Иван, Мельникова Вероника, Сапожников Андрей, Лыжин Илья	Участие

### 1.9. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МКДОУ «Куминовский детский сад»

**Цель:** Нормативно-правовая база учреждения разработана в соответствии с

требованиями ФГОС ДОУ и ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ, нормативными регионального и районного уровня.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Пополнение и корректировка нормативно-правовой базы МКДОУ на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями <b>ФОП ДО</b> и <b>внесенными изменениями ФГОС ДО</b>	В течение года	Заведующий
2	Внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты на 2023-2024 учебный год <b>ФОП ДО</b> и <b>внесенными изменениями ФГОС ДО</b>	В течение года	Заведующий
3	Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада	В течение года	Заведующий
4	Пополнение информации в личные дела сотрудников и детей по мере поступления.	В течение года	Заведующий
5	Пополнение информацией сайта ДОУ	В течение года	Заведующий

#### 1.10. Информационно – аналитическая деятельность МКДОУ «Куминовский детский сад»

**Цель:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом **ФОП ДО** и **внесенными изменениями ФГОС ДО**, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий, воспитатель
3.	Ознакомление воспитателя с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	Август	Заведующий, воспитатель
4.	Проведение: - рабочих планерок, - педчасов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий, воспитатель

5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2023 – 2024 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май	Заведующий

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, **необходимо:**

-Продолжение работы ДОУ в соответствии с ФОГС и внедрение ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1) Осуществлять комплексный подход к воспитанию и формированию детей в духе патриотизма, приобщение дошкольников к истории и культуре родного края.

**Для достижения намеченных задач необходимо выполнить:**

-обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

-организовать использование единой образовательной среды и пространства;

-повысить компетенцию педагога в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

-обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;

-модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.

-организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;

-формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;

-создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

-обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО;

-усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

**Для достижения цели** первостепенное значение имеют:

-забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем

развитии каждого ребенка;

-создание в группе атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволит растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;

-обеспечение развития детей в процессе воспитания и обучения;

-вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.

-Совершенствование работы по охране жизни и здоровья воспитанников.

-Повышение профессиональной компетентности всех педагога.

-Поиск новых форм взаимодействия с родителями (законными представителями)

#### **Ожидаемые результаты**

- достижение высокого качества образования в соответствии с ФООП ДО; обновление содержания и технологий обучения с учетом современных требований к ним;

- положительная динамика показателей интеллектуального, речевого и социального развития ребенка;

- улучшение методической оснащенности образовательного процесса;

- создание условий для творческой самореализации педагога и воспитанника;

- максимальный учет интересов и желаний воспитанников и их родителей в выборе содержания и технологии образовательной деятельности;

- увеличение доли процента родителей, участвующих в образовательном процессе, в жизни деятельности детского сада.

### **Организационно-педагогическая работа**

#### **Тематика педагогических советов**

**на 2023-2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема педсовета</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответ- ственные</b>
1.	<b>Педагогический совет № 1 (установочный)</b> Тема: «Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ, принятие и утверждение ФООП, Отчёт об итогах проведения летней оздоровительной кампании»	Август	Заведующий
2.	<b>Педагогический совет № 2 (тематический)</b> Тема: «Формирования основ российской гражданской идентичности у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Заведующий
3.	<b>Педагогический совет № 3 (тематический)</b> Тема: «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО»	Февраль	Заведующий
4.	<b>Итоговый педсовет № 4</b> «Итоги деятельности учреждения за 2023/2024 учебный год. Утверждение плана летней оздоровительно	Май	Заведующий

**СЕНТЯБРЬ**

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход Отметка о выполнении
1.	<p><b>Проведение совещаний и собраний:</b>  <b><i>Административное совещание при заведующем:</i></b>                      1. Анализ готовности коллектива к новому учебному году. Координация обязанностей работников ДОУ                      2. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников.                      3. Итоги готовности группы к началу уч. года</p> <p><b><i>Общее собрание:</i></b>                      1. О готовности ДОУ к новому учебному году.                      2. О правилах внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>25 августа</p>    <p>до 15 сентября</p>	Заведующий	<p>Протокол</p>    <p>Протокол</p>
2.	<p><b><i>Совершенствование нормативно-правовой базы:</i></b>                      1. Пролонгирование договоров с внешними организациями. 2. Корректировка локальных актов к Уставу ДОУ                      3. Приведение в соответствие с законодательными документами должностных инструкций и инструкций по охране труда, ГО, охране труда работников ДОУ.                      4. Корректировка ООП ДОУ, Программы воспитания, Рабочих программ педагогов на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>В течение месяца                      4-8 сентября                      Август                        Август</p>	Заведующий	<p>Договоры</p> <p>Инструкции</p> <p>Локальные акты</p>
3.	<p><b><i>Подготовка отчетной документации:</i></b>                      1. Оформление личных дел воспитанников.                      2. Оформление документации в соответствии с номенклатурой дел                      3. Издание приказов.</p>	<p>до                      28 сентября</p>	Заведующий	<p>Списки детей Личные дела Документация Приказы</p>

4.	1.Корректировка режима дня, расписания ОД.	до 10 сентября	Заведующий	Расписание ОД
	<b>Валеологический мониторинг</b> 1. Антропометрические данные детей 2. Анализ заболеваемости детей	до 30 сентября	Воспитатель	Отчет
<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Консультация</b> «Технология Утренний и Вечерний круг, как эффективное построение дня»	22 сентября	Заместитель	Методические материалы
2.	<b>Педагогический совет №1</b> <b>Тема: «Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023/2024 учебный год.</b> <b>Вопросы для обсуждения:</b> 1. Итоги проведения августовской конференции работников образования. Современные тенденции развития системы образования – заведующий. 2. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023/2024 учебный год. 3. Утверждение рабочей программы воспитания ДОУ, планов воспитательной работы 4. Утверждение новой редакции ООП, учебного плана, расписания ОД, рабочей программы педагога. 5. Отчёт об итогах проведении летней оздоровительной кампании- воспитателя 6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольном учреждении. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на 2023-2024 учебный год.	30 августа	Заведующий, завхоз, воспитатель	Протокол
<b>Работа в методическом кабинете</b>				
1.	Обеспечение методической литературой воспитателей возрастных групп	До 1 сентября	Заведующий	журнал регистрации
2.	Оформление документов по аттестации педагога	В течение месяца	Заведующий	Портфолио
<b>Работа с детским коллективом.</b>				

1.	<b>Традиция. Тематическое мероприятие «День знаний»</b>	1 сентября	Воспитатель	Сценарий Фотоотчет
2.	<b>Событие.</b> «День знаний» тематические мероприятия для воспитанников	01 сентября	Воспитатель	сценарий
3.	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом. Спортивные</b>	3-08сентября	Воспитатель	Сценарий
4.	<b>Общесадовский проект</b> по гражданско-патриотическому воспитанию «Село, в котором я	12-15 сентября	Воспитатель	Конспект Фотоотчет
5.	<b>Акции:</b> «Мама, папа не сидите, ПДД со мной учите»; «О воспитателе в стихах» поздравления ко Дню дошкольного работника	04-08 сентября 27 сентября	Заведующий	Открытки на сайте учреждения

### ОКТАБРЬ

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<b>Проведение совещаний:</b> <i>Административное совещание</i> 1.О подготовке воспитателя к занятиям 2.О соблюдении режима дня <i>Производственное совещание</i>	до 06 октября	Заведующий	Протокол
		до 09 октября	Зам зав по АХЧ	Журнал
2.	О соблюдении санитарно-эпидемиологических и мер безопасности	в течение месяца	Заведующий	Документация
<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Консультация</b> «Общаемся с родителями компетентно»	14 октября	Заведующий	Методические материалы
2.	<b>Консультация</b> «Воспитываем граждан России»	20 октября	Заведующий	Методические материалы

<b>Смотры, выставки, конкурсы</b>				
1.	<b>Традиция. Вернисаж</b> детских рисунков на тему «Осень подарками богата»	02-31 октября	Воспитатель	Выставка
2.	<b>Выставка</b> детских 3-D аппликаций на тему «Осенние фантазии» (подготовительные к школе подгруппы)	16-31 октября	Воспитатель	Выставка
3.	<b>Мини-проект</b> «Осеннее оформление группы»	09-31 октября	Воспитатель	Оформление

<b>Работа в методическом кабинете</b>				
1.	Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	В течение	Заведующий	Методические материалы
2.	Тематический контроль «Современные подходы к организации гражданско-патриотического воспитания дошкольников»	23-30 октября	Заведующий	Аналитическая справка

<b>Раздел 5. Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Тематические занятия</b> «Лады – лады – ладушки, мы вас любим дедушки и бабушки» для детей старших и подготовительных к школе подгруппе	03 октября	Воспитатель	Конспект
2.	<b>Событие.</b> Тематические мероприятия «Всемирный день животных»-тестоластика «Мой любимый питомец»	04 октября	Воспитатель	Фотоотчет
3.	<b>Международный</b> день хлеба	17 октября	Воспитатель	Фотоотчет
4.	<b>День отца в России.</b> <b>Событие.</b> Международный день библиотек «Книжный квест» для детей подготовительных к школе подгруппе	20 октября	Воспитатель	Конспект Фотоотчет
5.	<b>Фестиваль народной культуры</b> «Наследники традиций» /осенний утренник/	24-31 октября	Заведующий	Сценарий Фотоотчет

## НОЯБРЬ

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
№ п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<b>Административное совещание:</b> 1. О подготовке к работе в зимний период. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости	7 ноября 14 ноября	Заведующий Воспитатель	Протокол План



<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Консультация</b> «Методические рекомендации по составлению конспектов»	16 ноября	Заведующий	Методические материалы
<b>Педагогический совет №2</b>				
1.	<b>Тема: " Формирования основ российской гражданской идентичности у детей дошкольного возраста "</b> 1.Вступительное слово заведующего ДОУ. Отчет о выполнении решения предыдущего педсовета –заведующий ДОУ 2. Выступление - завхоза 3.Итоги тематической проверки -завхоз Сообщение на педсовете на тему. Итоги конкурса 6.Подведение итогов, обсуждение проекта решения педсовета.	30 ноября	Заведующий Воспитатель Завхоз	Протокол  Справка
<b>Обмен опытом работы</b>				
1.	<b>Методическая неделя</b> –взаимопосещение ОД на тему «По тропинкам народных промыслов»	21-25 ноября	Воспитатели:	Конспект, справка
<b>Выставки, конкурсы, смотры</b>				
1.	<b>Выставка</b> «Веселая ярмарка»	07-11 ноября	Воспитатель	Фотографии
2.	<b>Конкурс на лучшую методическую папку-модель</b> «Краеведение»	30 ноября	Воспитатель	Аналитич справка
<b>Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Концерт «Я живу в России»</b>	2-3 ноября	Воспитатель	Сценарий
2.	<b>Традиция. Экологическая акция «Синичкин день»</b> изготовление кормушек «Кормушка для печужки»	12 ноября	Воспитатель	Фотоотчет
3.	<b>Краткосрочная образовательная практика -физкультурный досуг</b> «Путешествие в страну Игралию»	14-18 ноября	Воспитатель	Конспект
4.	<b>Тематические мероприятия</b> ко Дню матери во всех возрастных группах «С матери начинается Родина»	23-24 ноября	Воспитатель	Сценарий

## ДЕКАБРЬ

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
1.	<b>Административное совещание:</b> 1. О выполнении должностных обязанностей работниками ДООУ. 2. О подготовке к новогодним праздникам и проведении праздничных мероприятий.	05 декабря	Заведующий Завхоз Воспитатель	Протокол
2.	<b>Производственное совещание:</b> Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	12 декабря	Заведующий	Протокол
3.	<b>Собрание трудового коллектива:</b> 1. Утверждение графика отпусков на 2024 год. 2. О работе администрации по соблюдению сотрудниками норм, правил по охране труда. 3. О ходе выполнения коллективного договора за 2 полугодие.	23 декабря	Заведующий	Протокол
<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Методический блокнот</b> «Педагогические технологии по ФГОС ДО»	08 декабря	Заведующий	Методические материалы
<b>Выставки, смотры, проекты</b>				
1.	<b>Смотр-конкурс</b> оформления к Новому году «Зимняя сказка»	к 15 декабря	Воспитатель	поделки
2.	<b>Традиция. Детско-родительский проект</b> «Символ года» во всех группах	10-30 декабря	Воспитатель	поделки
<b>Работа в методическом кабинете</b>				
1.	Оформление документов на аттестацию педагогических работников	по графику	Заведующий Воспитатель	портфолио педагога
<b>Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Мини-проект</b> «Почта деда Мороза»	1-20 декабря	воспитатель	Фотоотчет

2.	<b>Маршрутная игра «В поисках клада Волшебницы Зимы»</b> в средних, старших и подготовительных к школе группах	5-7 декабря	Воспитатель	Конспект
3.	<b>Событие. День героев Отечества-</b> тематические мероприятия, чтения в подготовительных к школе подгруппе	9 декабря	Воспитатель	Фотоотчет
4.	<b>Новогодний утренник</b>	23-28 декабря	Воспитатель	Сценарии

### ЯНВАРЬ

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
№ п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<b>Административное совещание:</b> 1. Овыполнении СанПиН в ДОУ. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости детей за полугодие 3. Об итогах административного контроля за организацией рационального питания детей.	11 января	Заведующий Воспитатель Завхоз	Протокол  Справка по итогам оперативного контроля
2.	<b>Валеологический мониторинг</b> 1. Антропометрические данные детей 2. Анализ заболеваемости детей	до 30 января	Заведующий Воспитатель Завхоз	Паспорта здоровья  отчет
<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Методический блокнот</b> «Рефлексия, как средство поднятия самооценки»	19 января	Заведующий Воспитатель	Методические материалы
<b>Заседание ПМК</b>				

1.	1. «Предварительные итоги адаптационного периода в ДОУ» отв-зам зав по УВР, педагог-психолог 2. «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и детей-инвалидов» отв учителя-логопеды, педагог-психолог, педагоги-предметники	24 января	члены ППК	протокол
----	--	-----------	-----------	----------

#### Открытые просмотры педагогической деятельности

1.	Мониторинг содержания информации на сайте ДОУ	В течение месяца	Заведующий	Методические пособия
----	---	------------------	------------	----------------------

#### Выставки, конкурсы

1.	Детско-родительский проект «Альбом о профессиях наших родителей»	23-27 января	Воспитатель	Фотоотчет
----	--	--------------	-------------	-----------

#### Работа с детским коллективом.

1.	Традиция «До свидание, елка!» все группы	09-13 января	Воспитатель	Мероприятие
2.	«Рождественское чудо» -спортивно- тематические досуги в группах	16-20 января	Воспитатель	Сценарий
3.	18 января- международный день Снеговика. Конкурс «Снеговика и Снеговичихи» (детский дизайн) в группах	18 января	Воспитатель	Выставка в группе Фотоотчет
4.	Тематические занятия с детьми старшего дошкольного возраста «Ленинградская блокада»	25-29 января	Воспитатель	Сценарий

### ФЕВРАЛЬ

#### Организационно-методическая деятельность

№ п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<b>Проведение административного совещания:</b> 1.Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий 2.О выполнении санитарно-гигиенических требований, охраны труда и требований безопасности на рабочих местах.	01 февраля	Заведующий Воспитатель Завхоз	Протокол Справки по итогам контроля

#### Консультации, методическая учёба

1.	<b>Круглый стол</b> «Современные формы и методы трудового воспитания дошкольников» Содержательные круглого стола: Значение трудового воспитания в развитии социально значимых качеств личности ребенка. Основные средства и условия развития трудолюбия у детей. Организационно-педагогические условия развития трудовых навыков ребенка. Формирование положительного отношения к трудовой деятельности и бережное отношение к его результатам. Основные показатели трудолюбия	09 февраля	Заведующий Воспитатель	Методические материалы
2.	<b>Тематический контроль</b> «Эффективность работы педагогов по формированию трудовых навыков и представлений о труде у воспитанников ДОУ»	06-22 февраля	Заведующий	Анализ спарвка

### Открытые просмотры педагогической деятельности

#### Педагогический совет №3

	<b>Тема: «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО»</b> Повестка дня: 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Выступление на тему «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО" 3. Отчет о результатах тематической проверки «Анализ оптимальных условий в ДОО по формированию у детей позитивных установок к различным видам труда и творчества» 4. Работа в группе по теме «Разработка схем – алгоритмов по созданию условий для развития самостоятельности и инициативы в различных видах трудовой деятельности дошкольников» 5. Итоги конкурса «Лучший альбом о профессиях». 6. Принятие решения педсовета.	28 февраля	Заведующий Воспитатель Завхоз	Протокол
--	---	------------	-------------------------------------	----------

#### Выставки, конкурсы

1.	<b>Вернисаж</b> юных художников «Зимние виды спорта»		Воспитатель	Рисунки
2.	<b>Смотр</b> «Парад военной техники» (Лего-конструирование моделей	18-23 февраля	Воспитатель	Фотоотчет
3.	<u>военной техники с детьми старшего дошкольного возраста)</u>			Фотоотчет
<b>Работа в методическом кабинете</b>				
1.	Обзор новинок периодической печати и методической литературы	В течение месяца	Заведующий	Методическая литература
2.	Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	В течение месяца	Заведующий	Пособия
3.	Тематический контроль «Создание условий формирования представления о труде и развития трудовых навыков у воспитанников ДОУ»	06-20 февраля	Заведующий	Аналитическая справка
<b>Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Событие. День рождения огнетушителя-</b> тематические занятия	02 февраля	Воспитатель	фотоотчет
2.	<b>Событие «День доброты»</b> Оформление тематической выставки «Наши добрые дела»	07 февраля	Воспитатель	Выставка Фотоотчет
3.	<b>Событие</b> «Международный день дарения книг»	14 февраля	Воспитатель	Сценарий
4.	<b>Развлечение</b> к Международному дню родного языка с детьми подготовительных к школе подгруппы	17 февраля	Воспитатель	Сценарий
5.	<b>Тематические мероприятия</b> ко Дню защитника Отечества : «Буду праздновать и я 23 февраля»-	20-22 февраля	Заведующий Воспитатель Завхоз	Сценарий
6.	<b>Событие.</b> Тематические занятия -масленичный квест «В поисках пропавшей Масленицы» с детьми <b>Мастерская</b> «Расписной блинчик»	20-26 февраля	Воспитатель	Сценарий

### МАРТ

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход

1.	<b>Административное совещание:</b> 1.Реализация инновационной деятельности.	16 марта	Заведующий	Протокол Справки
2.	<b>Производственное совещание:</b> Соблюдение требований охраны жизни и здоровья детей, создание условий для безопасности воспитанников.	23 марта	Заведующий	Протокол
<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Консультация</b> «Применение игр и упражнений как средство развития произвольного внимания детей	15 марта	Заведующий	Методические материалы
2.	<b>Методический блокнот</b> «Взаимосвязь физических способностей и интеллектуального развития у детей	22 марта	Заведующий	Методические материалы
<b>Выставки, проекты, конкурсы</b>				
1.	<b>Интерактивная выставка</b> рисунков и поделок к празднику мам	1-я неделя	Воспитатель	Фотографии
<b>Работа в методическом кабинете</b>				
2.	Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические	В течени	Заведующий	Методические материалы
<b>Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Праздник</b> , посвященный Дню 8 марта: «Мамочка любимая»-	1-3 марта	Воспитатель	Сценарий
2.	<b>Событие «Всемирный день математики»</b> для детей старших и подготовительных к школе подгруппы	14 марта	Воспитатель	Фотоотчет
3.	<b>Спортивный праздник «Физкульт- привет!»</b>	20-24 марта	Воспитатель	Сценарий
4.	<b>Событие. 22 марта- всемирный День воды-</b> тематические мероприятия для средних, старших и подготовительных к школе			
5.	<b>Международный день театра. «Талантик»</b> Инсценировка	27-31 марта	Воспитатель	Конспект

## АПРЕЛЬ

<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход

1.	<b>Административное совещание:</b> 1.О проведении месячника здоровья	5 апреля	Заведующий	план месячника
<b>Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Игра-тренинг</b> «Здоровый педагог – здоровый ребенок»	6 апреля	Заведующий	Методические материалы
2.	<b>Консультация:</b> «Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников»	27 апреля	Заведующий	Методические материалы
<b>Смотры, выставки, конкурсы</b>				
1.	<b>Выставка</b> поделок «Космические истории»	12 апреля	Воспитатель	Фотоотчет
2.	<b>Традиция. Мини-проект</b> «Огород на окошке»	27-28 апреля	Воспитатель	Фотоотчет
<b>Работа в методическом кабинете</b>				
2.	Обзор новинок периодической печати и методической	3-28 апреля	Заведующий	Пособия
<b>Заседание ППК</b>				
1.	1. Анализ развития детей с нарушением речи 2. Анализ и результаты выполнения индивидуальных образовательных маршрутов детей-инвалидов. Результаты ПП сопровождения	18 апреля	Члены ППК	Протокол
<b>Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Всемирный день здоровья</b>	7 апреля	Воспитатель	Сценарий
2.	Проведение Месячника здоровья /по отдельному плану/ <b>Спортивный праздник</b> «Приключения в космосе»	03-28 апреля 12 апреля	 Воспитатель	 План месячника Конспект
3.				
4.	<b>Праздник «День Земли»</b>	21 апреля	Воспитатель	Сценарий

## МАЙ

<b>Организационно-управленческая деятельность</b>				
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<b>Административное совещание:</b> 1. Благоустройство и озеленение ДОУ	13 мая	Заведующий	Протокол Отчет Справка



2.	<b>Валеологический мониторинг</b> □ Антропометрические данные детей □ Анализ	до 25 мая	Заведующий Воспитатель Завхоз	Паспорта здоровья отчет
<b>3.2. Консультации, методическая учёба</b>				
1.	<b>Мини-проект</b> «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков»	20 мая	Заведующий Воспитатель Завхоз	Методические материалы
3.	<b>Методический блокнот</b> «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице.	31 мая	Заведующий	Методические материалы
<b>Смотры, выставки, конкурсы</b>				
1.	<b>Выставка</b> «Поклонимся великим тем годам»	3-13 мая	Воспитатель	Фотоотчет
<b>Инновационная деятельность</b>				
1	<b>Творческий отчёт</b> педагога по результатам работы за учебный	24 мая	Воспитатель	Отчет
<b>Педагогический совет №4</b>				
1.	<b>Тема: Результаты деятельности ДООУ в 2023/24 учебном году</b> Вопросы для обсуждения: 1. Анализ деятельности ДООУ в 2023-2024 учебном году в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. 2. О результатах готовности воспитанников к школьному обучению. 3. Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации рабочей 4. Утверждение плана на летнюю оздоровительную	31 мая	Заведующий Воспитатель Завхоз	Протокол
<b>Работа в методическом кабинете</b>				
1.	Выставка методической литературы для воспитателя с материалами в летний период.	В течение месяца	Заведующий	Методическая литература
<b>Работа с детским коллективом.</b>				
1.	<b>Мини-проект</b> «Победа»	01-12 мая	Воспитатель	Проект
2.	<b>Международный день семьи.</b>	15 мая	Воспитатель	Фотоотчет
3.	<b>Малые Олимпийские игры</b>	15-19 мая	Воспитатель	Сценарий

4.	«До свидания, детский сад!»- выпускные в подготовительных к школе группах	26-31 мая	Воспитатель	Сценарий
----	---	-----------	-------------	----------

### 3.1. Повышение квалификации педагога ДОУ

**Цель:** Повышение уровня профессионального развития педагога для сохранения стабильно положительных результатов по обеспечению качества дошкольного образования в соответствии с установленными целями **согласно ФОП ДО**. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогического работника	Сентябрь 2023 Май 2024	Заведующий
2..	Ознакомление педагога с документами по аттестации в 2023-2024 учебном году Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от <b>24.03.2023 № 196</b> «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрирован 02.06.2023 № 73696)	Сентябрь 2023	Заведующий педагог
3	Оформление стенда аттестации.	Август 2024	Заведующий
6	Подведение итогов работы	Май 2024	Заведующий
7	<b>Составление педагогами планов по повышению уровня педагогической компетентности</b>		
	<b>компетентности</b>		
7.1.	- выбор тематики и направление работы	Сентябрь	Заведующий
7.2.	- оказание методической помощи в выборе темы, подборе методической литературы, написании плана работы по теме	в течение года	Заведующий
7.3.	-организовать выставку методической литературы, обмен информации через Интернет ресурсы.	в течение года	Заведующий
7.4.	- подготовка и отчет педагогов о накопленном опыте. Распространение опыта через разные источники	в течение года	Заведующий

### 3.2. План работы педага по теме самообразования Тема самообразования педагогов 2023-2024 учебный год

#### Самообразование педагога

Работа по самообразованию одна из форм повышения профессиональной компетенции педагога, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

#### Цель: самообразования педагога учреждения:

- расширение общепедагогических и психологических знаний с целью расширения и совершенствование методов воспитания и обучения;
- углубление знаний по разным методикам;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой;
- повышение общекультурного уровня педагога

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Заведующий
	Составление педагогом плана по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения;	Сентябрь	Педагог
	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь	Педагог
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение	Октябрь–май	Педагог
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагог

#### Темы самообразования педагогического работника

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема
1.	Сапожникова Ирина Вячеславовна	воспитатель	«Патриотическое воспитание и приобщение к народной культуре детей старшего возраста»

## 4. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА ФОП ДО

### 4.1. Сопровождение реализации ФОП ДО и ФГОС

**Методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Знакомить педагога с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	До конца 2023 года	Заведующий
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь – октябрь	Заведующий
Организовать участие педагога во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	Заведующий
<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Знакомить педагогического работника с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	Заведующий

**4.2. Контроль реализации ФОП ДОУ**

**Внешний контроль деятельности детского сада**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственн</b>
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: – провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогического работника к реализации новой образовательной программы; – подготовить отчет	Сентябрь – октябрь	Заведующий
Утвердить порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ	Сентябрь	Заведующий

**4.3. Осуществление контроля, изучение состояния образовательной работы с детьми с учетом реализации требований ФОП ДО**

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации ФОП ДО, годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

<b>№</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий

3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Заведующий, завхоз,
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный, фронтальный	В течение года	Заведующий, завхоз
5	Проверка документации по группы	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий
6	Посещение ООД	Предупредительный	1 раз	Заведующий,

			в месяц	Заведующий
7	Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с <b>ФОП ДО</b> (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Заведующий
8	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	Фронтальный	В течение года	Заведующий, завхоз
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка:– педагог;– обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, завхоз
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группе, на пищеблоке	Оперативный	В течение года	Заведующий, завхоз
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы в группе	Текущий	Ежемесячно	Заведующий,
12	Обновление информации в родительском уголке	Оперативный	В течение года	Воспитатель
13	Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации <b>ФОП ДОО</b>	Оперативный	В течение года	Заведующий, воспитатель

1 4	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Предупредительный	Декабрь	Заведующий, воспитатель, родительский комитет
1 5	Адаптация детей условиям пребывания в ДОО	Тематический	В течение года	Заведующий
1 6	Состояние работы по социально-коммуникативному развитию ребенка	Тематический	Октябрь	Заведующий

1 7	Организация экспериментальной деятельности в ДОО	Тематический	Январь	Заведующий
1 8	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы с учётом требований	Тематический	Май	Заведующий, воспитатель, родители

**4.4. План график контроля  
Циклограмма оперативного контроля работы  
на 2023-2024 учебный год**

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+		+
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+		
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+			+			+		
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+	





Оборудование центров экспериментирования																				
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми работы на день																				

**Оценка:**

**О** – отлично

**Выводы:**

**Х**–  
хорошо

**У**–  
удовлетворительно

**П** – плохо

#### 4.5. Модернизация РППС МКДОУ «Куминовский детский сад»

##### Мероприятия по формированию образовательной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Заведующий
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагога	Ежемесячно	Воспитатель
Проводить мониторинг запросов родителей и педагога в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Заведующий
Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Заведующий
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателя)	Каждое полугодие	Заведующий, завхоз
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	Заведующий
Обучить педагога эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заведующий

## 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

### 5.1. Работа ДОУ с родителями согласно ФОП ДО

**Цель:** оказание родителям психолого-педагогической и практической помощи в повышении вопросов эффективности воспитания, обучения и развития детей в соответствии с ФОП ДО.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Заведующий
2	Составление перспективного плана работы ДОО с родителями на 2023-2024 учебный год	В течение года	Заведующий, воспитатель, родительский комитет
<b>3</b>	<b>Сбор банка данных по семьям воспитанников</b>		
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	В течение года	Воспитатель
<b>4</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО	По мере поступления в ДОО	Воспитатель
4.2	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в ДОО	Заведующий
<b>5</b>	<b>Наглядная педагогическая агитация</b>		
5.1	Оформление папок-передвижек в группе для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Ежемесячно	Воспитатель
5.2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	Посезонно	Воспитатель
5.3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	По плану	Воспитатель

5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Воспитатель
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	В течение года	Воспитатель
5.7	Консультации для родителей по правам ребенка	В течение года	Заведующий, воспитатель
5.8	Консультация по мероприятиям, связанным с народными праздниками.	В течение года	Заведующий, воспитатель
6	<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
6.1.	Родительское собрание на тему «Услуга «Родительский контроль»	Сентябрь, апрель	Заведующий
6.3.	Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатель
6.4.	Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации	Декабрь	Заведующий
6.5.	Семейный всеобуч на тему «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Заведующий
6.6.	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей, размещение их на сайте и информационных стендах детского сада	В течение года	Заведующий
<b>7.Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>			
7.1.	Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Воспитатель

7.2.	Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Воспитатель
7.3	Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	ноябрь	Воспитатель
7.4.	Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Воспитатель
7.5.	Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	Воспитатель
<b>8</b>	<b>Общие родительские собрания</b>		
8.1	Перспективы работы в новом 2023-2024 учебном году»	Сентябрь	Заведующий, воспитатель, родители
8.2	«Здоровая семья – здоровый ребенок» Меры профилактики по коронавирусу, ОРВИ, гриппу.	Октябрь– ноябрь. Февраль– март	
8.3.	«Роль семьи в предупреждении асоциального поведения детей и подростков	Апрель	
8.4	Оплата за содержание в детском саду, работа родительского комитета с неплатежеспособными родителями	Сентябрь– октябрь	
	<b>Собрание № 1 (вводное)</b> 1. Задачи на учебный год. 2. Организация детского питания, графика работы ДОО. 3. Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий по профилактике коронавируса 4. Особенности внедрения <b>ФОП ДО</b> 5. Выбор родительского комитета	Сентябрь– октябрь	Заведующий, воспитатель, родители

9.2	<b>Собрание № 2</b> «Как хорошо, что есть семья, когда от бед любых везде хранит меня» 1. Совместная работа	Декабрь	Заведующий, воспитатель, родители
	педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в ДОО и дома. 2. Меры профилактики по коронавирусу, ОРВИ, гриппу. 3. Разное		
9.3	<b>Тематические собрания</b> 1. Рассмотрение темы 2. Текущие вопросы в группах. 3. Меры профилактики дорожного травматизма. 4. Безопасность ребенка дома в здоровья ребенка и родителей	Март	Заведующий, воспитатель, родители
9.4	<b>Итоговые собрания</b> 1. Подведение итогов за учебный период. 2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	Заведующий, воспитатель, родители

**5.2. Проведение праздничных мероприятий согласно календарному плану ФОП ДО**

**Цель работы:** формирование эмоций и чувств, являющихся важнейшим условием развития личности

День знаний	Сентябрь 2023	Воспитатель
<b>3 сентября:</b> День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;	Сентябрь 2023	Воспитатель
<b>8 сентября:</b> Международный день распространения грамотности;	Сентябрь 2023	Воспитатель
Праздник осени (развлечение)	Октябрь 2023	Воспитатель
<b>1 октября:</b> Международный день пожилых людей; Международный день музыки;	Октябрь 2023	Воспитатель
<b>4 октября:</b> День защиты животных;	Октябрь 2023	Воспитатель

День матери (развлечение)	Ноябрь 2023	Воспитатель
<b>8 ноября:</b> День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; Новогодние утренники	Ноябрь 2023	Воспитатель
<b>3 декабря:</b> День неизвестного солдата; Международный день инвалидов	Декабрь 2023	Воспитатель
<b>5 декабря:</b> День добровольца (волонтера) в России;	Декабрь 2023	Воспитатель
<b>8 декабря:</b> Международный день художника;	Декабрь 2023	Воспитатель
<b>9 декабря:</b> День Героев Отечества;	Декабрь 2023	Воспитатель
<b>12 декабря:</b> День Конституции Российской Федерации;	Декабрь 2023	Воспитатель
<b>27 января:</b> День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (тематическое развлечение)	Январь 2024	Воспитатель
2 февраля – Сталинградская битва	Февраль 2024	Воспитатель
<b>8 февраля:</b> День российской науки;	Февраль 2024	Воспитатель
<b>15 февраля:</b> День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;	Февраль 2024	Воспитатель
<b>21 февраля:</b> Международный день родного языка;	Февраль 2024	Воспитатель
День защитника Отечества « А ну-ка папы»	Февраль 2024	Воспитатель
«Масленица, приходи»	Февраль 2024	Воспитатель
Утренник 8 Марта « Дорогим мамам посвящается»	Март 2024	Воспитатель

27 марта: Всемирный день театра.	Март 2024	Воспитатель
День смеха	Апрель 2024	Воспитатель
День Победы	Май 2024	Воспитатель
19 мая: День детских общественных организаций России;	Май 2024	Воспитатель
24 мая: День славянской письменности и культуры	Май 2024	Воспитатель
.Выпускной утренник	Май 2024	Воспитатель
День защиты детей.	Июнь 2024	Воспитатель
6 июня: День русского языка;	Июнь 2024	Воспитатель
22 июня: День памяти и скорби.	Июнь 2024	Воспитатель
8 июля: День семьи, любви и верности.	Июль 2024	Воспитатель
«Мой друг – Светофор»	Август 2024	Воспитатель
27 августа: День российского кино.	Август 2024	Воспитатель
« Прощай, лето!»	Август 2024	Воспитатель

**6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
( СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ) ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ  
СО ШКОЛОЙ**

**6.1. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями на 2023-2024 год**

**Цель:** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	<b>Установление творческих и деловых контактов с</b>		
	- администрацией района	в течение года	Заведующий, завхоз, педагог
	-администрацией школы	в течение года	
2.	Заключение договоров	в течение года	Заведующий, завхоз
3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующий завхоз, педагог

3.1.	-привлечение социальных партнеров в образовательную деятельность МОУ		Заведующий, завхоз, педагог
3.2.	- составление плана работы с социальными партнерами		Заведующий
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники	в течение года	Заведующий,, педагоги

## 6.2. Сотрудничество с другими социальными институтами

Один из аспектов правового воспитания детей - это право ребенка на успешное вхождение в окружающую жизнь. Социальное партнерство педагог рассматривает как способ социализации детей. Социальное партнерство -это инструмент, с помощью которого, представители различных субъектов, имеющих специфические интересы, организуют совместную деятельность. Наше дошкольное образовательное учреждение, как и любое другое, является открытой социальной системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Оно:

- Осуществляет взаимодействие со средой,
- Гибко реагирует на изменяющиеся индивидуальные и групповые образовательные потребности и запросы;
- Предоставляет широкий спектр образовательных услуг. При этом задействованы два направления:
  - Использование средств и взаимодействие детского сада
  - Возможностей педагогического коллектива с различными социальными институтами.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования и социализации воспитанников. Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

1. Учета запросов общественности,
2. Принятия политики детского сада социумом,
3. Формирование содержания обязанностей детского сада и социума.
4. Сохранение имиджа учреждения в обществе.
5. Установление коммуникаций между детским садом и социумом.

Работая в таких условиях, мы создаем возможность расширять культурно - образовательную среду на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимодействия в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов. Организация взаимодействия между детским садом и социальными партнерами



позволяет использовать максимум возможностей для развития детей.

### Система организации совместной деятельности МКДОУ «Куминовский детский сад с социальными институтами:

- Заключение договора о совместной деятельности
- Составление плана совместной работы
- Информирование родителей о проводимых мероприятиях,
- Активное участие родителей в запланированных мероприятиях,
- Проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений.
- Совместные совещания по итогам года.

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу ДОУ с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

Социальное партнерство - это инструмент, с помощью которого, представители различных субъектов, имеющих специфические интересы, организуют совместную деятельность. Можно выделить два направления социального партнерства: использование средств и возможностей сообщества, окружающего социума в образовательном учреждении; активное взаимодействие образовательного учреждения с различными социальными институтами

**Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:**

### 6.3.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ РАБОТЫ СО ШКОЛОЙ

**Цель:** укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника ». Дни открытых дверей. Индивидуальное консультирование
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование.4-я беседа	
	«Мотивационная готовность детей к обучению в школе». Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»	
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе». Устный диктант для воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности».6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»	Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»

Декабрь	Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация)	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»
Апрель	Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»
Май	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы: «Будущие школьники»

*Муниципальное казённое дошкольное образовательное  
учреждение «Куминовский детский сад»*

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол педсовета № 1  
от «31» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ МКДОУ «Куминовский  
детский сад  
№ 76 от «31» августа 2023г.

***План работы  
муниципального казённого дошкольного образовательного  
учреждения «Куминовский детский сад»  
по профилактике  
детского дорожно - транспортного травматизма  
на 2023 – 2024 учебный год***

с.Куминовское  
2023г

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<i>Блок 1. Административно-хозяйственная и организационная работа</i>		
Обновить разметку на прогулочном веранде	август	Воспитатель
Пополнение и обновление уголка безопасности дорожного движения в группах	август, в течение года	Воспитатель
Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД	в течение года	Воспитатель
Подбор материала для стенд по ПДД	в течение года	Воспитатель
<i>Блок 2. Методическая работа</i>		
Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма на педсовете №1	август	Воспитатель
Провести инструктаж с воспитателем по предупреждению детского дорожного травматизма.	сентябрь	Воспитатель
Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	октябрь	Воспитатель
Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах и на игровых участках.	В течение года	Воспитатель
Консультация «Правила перевозки детей в автотранспорте»	ноябрь	Воспитатель
Самообразование педагогов по теме	В течение года	Воспитатель
Проведение открытых занятий по знакомству детей с ПДД	В течение года	Воспитатель
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	Воспитатель
Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	август	Воспитатель
Коррекция плана работы с детьми в группе по профилактике безопасности дорожного движения на год	сентябрь	Воспитатель
Обзор литературы по ПДД	в течение года	Воспитатель
Пополнение методического кабинета и групп	в течение года	Воспитатель

методической и детской литературой		Воспитатель
Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	ноябрь, апрель	Воспитатель
Проверка знаний детей по ПДД	апрель	Воспитатель
Участие в акциях, конкурсах по профилактике ДДТТ, изготовление памяток	В течение года	Воспитатель
Пополнение мини-библиотеки в методическом кабинете	февраль	Воспитатель
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Декабрь	Воспитатель
Выпуск информационной газеты «Каждый должен знать»	В течение года	Воспитатель
Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Воспитатель
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения прогулки ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Март	Воспитатель
Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Май	Воспитатель
Проведение тематических недель по знакомству детей с ПДД	В течение года	Воспитатель
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	Воспитатель
Участие в городском конкурсе «Зеленый огонёк»»	декабрь	Воспитатель
<i>Блок 3. Работа с детьми</i>		
Целевая прогулка по близлежащим улицам: старшая группа, подготовительная группа Экскурсия по городу	1 раз в квартал  по плану воспитателей	Воспитатель
Развлечения для детей	В течение года	Воспитатель
"Дорожные ловушки"-обыгрывание ситуаций на дороге	1 раз в два месяца	Воспитатель
Беседы по ПДД с детьми всех возрастных - Что ты знаешь об улице? - Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение - Правила поведения на дороге - Машины на улицах города – виды транспорта - Что можно и что нельзя - Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик	В течение года	Воспитатель

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Будь внимателен!</li> <li>- Транспорт в городе: места парковки и правила поведения на парковке, пешеходные зоны, ограничивающие знаки</li> </ul>		
"Минутки безопасности"- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге	еженедельно, в свободное время	Воспитатель
Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	в течение года	Воспитатель
Чтение и заучивание стихотворений по ПДД	в течение года	Воспитатель
Занятие : -по ознакомлению с окружающим и развитию речи; -изодеятельности; -конструированию ,с включением элементов , связанных с соблюдением правил дорожного движения	в соответствии с перспективными планами воспитательно-образовательной работы с детьми в группах	Воспитатель
Сюжетно- ролевые игры в группе и на прогулочном участке -«Путешествие по улицам города», -«Улица и пешеходы», -«Светофор», - «Путешествие с Незнайкой», -«Поездка на автомобиле», -«Автопарковка», - «Станция технического обслуживания», - «Автомастерская»	в течение года	Воспитатель
Выставки рисунков, поделок «Безопасное движение»	в течение года	Воспитатель
Участие в конкурсах различного уровня	в течение года	Воспитатель
Организация совместной деятельности воспитателя с детьми в группах, в кабинете безопасности и на транспортной площадке	в течение года	Воспитатель
<i>Блок 4.Работа с родителями</i>		
Консультации , беседы по пропаганде правил дорожного движения , правил перевозки детей в автомобиле •Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте •Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице •Правила перевозки детей в автомобиле •Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма •Чтобы не случилось беды! – меры	в течение года	Воспитатель

предупреждения детского травматизма		
Обновление папок- передвижек "Правила дорожные детям знать положено"	октябрь	Воспитатель
Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании, общем собрании	октябрь	Воспитатель
Выпуск памяток для родителей по соблюдению ПДД в разное время года	в течение года	Воспитатель
Размещение информации по соблюдению ПДД и профилактике ДДТТ на сайте МОУ	в течение года	Воспитатель
Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков	в течение года	Воспитатель
Выставка рисунков детей и их родителей: «Мы – пассажиры»	по плану воспитателей	Воспитатель

*Муниципальное казённое дошкольное образовательное  
учреждение «Куминовский детский сад»*

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол педсовета № 1  
от «31» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ МКДОУ «Куминовский  
детский сад  
№ 76 от «31» августа 2023г.

***План мероприятий  
по пожарной безопасности муниципального  
казённого дошкольного образовательного учреждения  
«Куминовский детский сад»  
на 2023 – 2024 учебный год***

**с. Куминовское  
2023г**



<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсия в пожарную часть (старшая, подготовительная к школе группы)	сентябрь	Воспитатель
2	Беседы:		
	• Почему горят леса?	Сентябрь	Воспитатель
	• Безопасный дом	Октябрь	Воспитатель
	• Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате	Ноябрь	Воспитатель
	• Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет	Декабрь	Воспитатель
	• Если дома начался пожар?	Январь	Воспитатель
	• Опасные предметы	Февраль	Воспитатель
	• Что делать в случае пожара в детском саду?	Март	Воспитатель
	• Друзья и враги	Апрель	Воспитатель
	• Знаешь сам - расскажи другому	Май	Воспитатель
3	Подвижные игры:		
	• Пожарные на учениях	В течение года	Воспитатель
	• Юный пожарный		
	• Самый ловкий		
4	Сюжетные игры:		
	• Инсценировка «Кошкин дом»	В течение года	Воспитатель
	• Умелые пожарные		
	• Пожарная часть		
5	Конкурс детского творчества среди дошкольных групп на противопожарную тематику «Огонь - опасная игра....»	ноябрь	Воспитатель
6	Оформление уголка, проведение исследовательской работы, альбома об истории пожарной охраны России и нашего города, поделки.	В течение года	Воспитатель
7	Художественная литература:		
	• С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»	В течение года	Воспитатель
	• Е. Хоринская «Спичка-невеличка»		
	• А. Шевченко «Как ловили уголька»		
	• Л. Толстой «Пожарные собаки»		
	• Загадки, пословицы, поговорки		
8	Дидактические игры:		
	• Опасные ситуации	В течение года	Воспитатель
	• В мире опасных предметов		
	• Служба спасения: 01, 02, 03, 112		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Горит - не горит</li> <li>• Кому что нужно для работы?</li> <li>• Бывает - не бывает</li> </ul>		
9	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Воспитатель
10	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Воспитатель
11	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Воспитатель
12	Тематический досуг: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Добрый и злой огонь»</li> <li>• «Как мы боремся с огнем»</li> </ul>	ноябрь	Воспитатель
13	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Воспитатель
<b>Работа с родителями</b>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатель
2	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасное поведение</li> <li>• Внимание: эти предметы таят опасность!</li> <li>• Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>• Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> <li>• Первая помощь при ожоге</li> </ul>	В течение года	Воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Безопасный праздник» о пожарной безопасности при использовании пиротехники и иллюминации</li> </ul>	декабрь	Воспитатель
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь, апрель	Воспитатель
4	Родительские консультации по правилам пожарной безопасности «Не допускайте шалости детей с огнём»	В течение года	Воспитатель
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Инструкции о пожарной безопасности	сентябрь	Воспитатель
2	Практикум оказания первой помощи при термических ожогах	ноябрь	Воспитатель